



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Sayın Velimiz; pansiyonumuza kontenjan dâhilinde öğrenci alınacaktır. Yönetmelikler gereği öncelik parasız yatılı öğrencilerin olacak. Pansiyona yerleştirme işlemleri uzaktan yakına doğru ikamet adresleri baz alınarak gerçekleştirilecektir. **(Önce evrak teslim edenin önceliği yoktur)** Öğrencinizin okulumuz pansiyonunda kalması için Ekte ki evrakları hazırlayıp, **19.08.2024 ile 23.08.2024** tarihleri arasında okul idaresine elden teslim etmeniz gerekmektedir. Okulumuz parasız yatılılık ve bursluluk komisyonu evrakları inceleyip hak kazanan öğrencileri okulumuz WEB sitesinde duyurulacaktır. Burslu öğrenciler parasız yatılı kalmayı tercih ederlerse bursları bakanlık tarafından kesilir, Burslu öğrenciler Paralı yatılı kalırlarsa bursları kesilmez para ödeyerek paralı yatılı olarak kalabilirler.

Evrakları tam olmayan ve kayıt süresi içerisinde başvurmayan öğrenciler pansiyon hakkını kaybederler.

PANSİYONA KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

- 1- 2 ADET VESİKALIK FOTOĞRAF
- 2- ÖĞRENCİNİN NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ
- 3- EK-1 AİLE MADDİ DURUM BELGESİ VE EKLERİ (EK1 Açıklama Formunda Belirtilmiştir)
- 4- 2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA OKUL DEĞİŞTİRME CEZASI ALMADIĞINA DAİR BELGE (9. Sınıflar için öğrencinin mezun olduğu okuldan)
- 5- SAĞLIK RAPORU **“Yatılı okumasına engel HASTALIĞI yoktur”** İBARESİ TAŞIYAN.
- 6- VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ (İKAMET ADRESİNİ GÖSTEREN)
- 7- OKUL İDARESİNCE İSTENEN DİĞER BELGELER
 - Parasız Yatılı Başvuru Evrakı
 - Paralı Yatılı Başvuru Evrakı
 - EK-1 Aile Maddi Durum Bildirim Evrakı
 - EK-1 Açıklama
 - Çarşı İzin Dilekçesi
 - Evcil İzin Dilekçesi
 - Veli Sorumluluk Formu
 - Pansiyon Mukavele
 - Öğrenci Tanıma Formu
 - Depremzede Veli Dilekçesi
 - Veli Sözleşme
 - Öğrenci Sözleşme
 - Demirbaş Zimmet Tutanağı
 - Disiplin Durum Dilekçesi
 - İdareci Veli Vekâleti
 - Getirilecek Malzeme Listesi
 - Teknolojik Cihaz Kullanımı

8- KAYIT TAKVİMİ

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



FORM -1

GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU

ÖĞRENCİNİN

Adı ve Soyadı :

Doğum Yeri ve Tarihi :

BABASININ

Adı Soyadı :

İş Adresi ve Telefonu :

Ev Adresi ve Telefonu :

Hayatta Olup Olmadığı :

VELİSİNİN

Adı Soyadı :

İş Adresi ve Telefonu :

Ev Adresi ve Telefonu :

..... Lisesi'ne kayıt yaptırdığım kızı/oğlu
.....' in veliliğini aşağıda belirttiğim tüm şartlar için de kabul
ediyorum.

- 1- Öğrencimin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim.
- 2- Okul ve Pansiyon idaresi tarafından, kanun ve yönetmeliklerle belirlenen tüm kurallara öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 3- Okul idaresi tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında teslim edeceğim.
- 4- Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım.
- 5- Okul ve Pansiyon idaresince yapılan çağrılara en kısa sürede cevap vereceğim.

...../...../2024

Veli Adı ve Soyadı :

İmza :

Derya KAYNAK
Pansiyon Müdür Yardımcısı



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM -2

GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ÖĞRENCİ-VELİ OKUL MUKAVELESİ

- 1- Yurda giriş ve çıkışlarda izin alacağım.
- 2- Yurda gelirken idarenin belirlediği kişisel ihtiyaçların dışında izinsiz hiçbir şey getirmeyeceğim.
- 3- Resmî tatil ve okul idaresinin belirlediği zorunlu durumlarda izin alacağım. Bu tatiller dışında zorunlu olmadığı sürece hafta içi izin istemeyeceğim.
- 4- Velimin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yerde kalmayacağım.
- 5- Yurt idaresine haber vermeden yemekli misafir ve ziyaretçi kabul etmeyeceğim.
- 6- Yatakhaneye, etüde, ortak kullanım alanlarına yiyecek ve içecek götürmeyeceğim.
- 7- Kahvaltı ve yemek saatlerinde hazır bulunacağım. Saati dışında yemekhaneye girmeyeceğim.
- 8- Vaktinden sonraya kalırsam hiçbir hak talep etmeyeceğim.
- 9- Etütler başlamadan evvel etüt alanında hazır olacağım. Zamanında girip çıkacağım. Gürültü ve huysuzluk yapmayacağım.
- 10- Kendimin ve yurdun eşyalarını tertipli ve düzenli kullanacağım, onlara zarar vermeyeceğim, zarar vermiş isem derhal ödeyeceğim. Elektrik ve suyu tasarruflu kullanacağım. Odamı sabah düzgün ve temiz bırakıp okula gideceğim.
- 11- Yurdun disiplinini bozan davranışlarda bulunmayacağım, bozanları görürsem hemen idareye haber vereceğim.
- 12- Yurtta çevremi rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınacağım.
- 13- İdarece verilen nöbetleri tutacağım.
- 14- Yatma zamanı dışında odamda dahi olsa yatak kıyafetleriyle dolaşmayacağım, yat saatine geç kalmayacağım. Diğer odalara girmeyeceğim.
- 15- Yatağımı terk ederken yatağım düzelmiş, eşyalarım yerleştirmiş, resmi veya gayri resmi denetime hazır bir şekilde bırakacağım.
- 16- Ders çalışmalarımı etüt salonunda yapacağım. Etüt salonuna idarenin belirleyeceği durumlar dışında Telefon getirmeyeceğim.
- 17- Çamaşır yıkama sırasına riayet edeceğim. Müsaade edilen yer dışında çamaşır asmayacağım.
- 18- Elektrikli aletler kullanmayacağım.
- 19- Sıhhi ve milli olmayan her şeyi terk edeceğim. (Sigara içmek, içki kullanmak, sesli müzik vb. gibi)
- 20- Yurt ödemelerini zamanında ve düzenli bir şekilde ödeyeceğim.
- 21- Resmî ve gayri resmî bilgi ve belgeleri istenen süre içinde eksiksiz olarak yerine getireceğim.
- 22- Yurtta ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunmayacağım.
- 23- Yurtta kullanmak üzere bana verilen eşyaları giderken aynen ve sağlam olarak teslim edeceğim. Tahrip etmişsem tazmin edeceğim.
- 24- Evcî adresinden belirttiğim gün ve saate riayet edeceğim. En geç 17.50 ye kadar pansiyonda olacağım.
- 25- Etütlerde ve yat saatinden önce telefonumu teslim edeceğim.
- 26- Yurt personeli ve arkadaşlarıma karşı saygılı olacağım.
- 27- Yukarıda belirtilen maddelere, İdarece tespit edilip ilan edilecek diğer hususlara uyacağım,
- 28- Pansiyon İç Yönergesine Pansiyona ait Talimatnamelere vb. hususlara uyacağım.
- 29- Uymadığım takdirde kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve 'MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre işlem yapılmasını kabul ediyorum.

BU SÖZLEŞMEYİ KENDİ İSTEĞİMLE İMZALİYORUM./...../2024

Öğrencinin Adı Soyadı ve İmzası

Velinin Adı Soyadı ve İmzası

Derya KAYNAK
Pansiyon Müdür Yardımcısı

Cem Yaşar İPİN
Okul Müdürü

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM-3 (Yurt Kuralları)

ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK ÜZERE GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİLERİNİN YURTLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR AŞAĞDA ÇIKARILMIŞTIR.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun olarak hazırlanan **GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ** Pansiyon İç Yönergesinde belirtilen uygulamalara, Pansiyon iç yönergeye ve Pansiyon Talimatnamelerine uyacağım.
- 2) Pansiyon ilan panolarını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 3) Yurt binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar vermeyeceğim, zarar verdiğim takdirde 'MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre kasıtlı zarar vermekle ilgili işlem yapılmasını kabul ediyorum.
- 4) Yurt giriş-çıkış saatlerine, yoklama çizelgelerine titizlikle uyacağım.
- 5) Pansiyon yemekhanesinde yemek alırken oluşan sırada sınıf farkı gözetmeden, arkadaşlarıma önüne geçmeyeceğim.
- 6) Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranacağım.
- 7) Bıçak, çatal-kaşık, bardak tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarını yemekhane dışına çıkarmayacağım.
- 8) Yemekhanede verilen yemek ve meyveleri yemekhanede yiyip, odalara ekmek, yiyecek, içecek çıkarmayacağım.
- 9) Vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunacağım, yemekhanenin mutfak kısmına girmeyeceğim.
- 10) Odamda yurt öğrencisi olsa bile yatılı hiçbir kimseyi misafir olarak barındırmayacağım.
- 11) Eşyalarımın çalınması veya kaybolması halinde sorumluluk kendime aittir.
- 12) Yatağımı ve nöbetçi olduğumda odamı düzeltilmiş vaziyette bulunduracağım.
- 13) Oda içerisinde herhangi bir yerde ve elbise dolaplarında kokulu, akıcı ve bozulabilecek yiyecek maddeleri bulundurmayacağım.
- 14) Etütlere katılmadığım veya etüt huzurunu bozduğum takdirde hakkımda tutanak tutulacağını ve bu tutanaklarla 'Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre işlem yapılmasını kabul ediyorum.
- 15) Etütlerde yanımda kesinlikle telefon bulundurmayacağım, mp3 vb. araçlarla müzik dinlemeyeceğim, etütlerdeki zaman çizelgesine uyacağım.
- 16) Okulun elektrik, ısınma düzeniyle tamir maksadıyla da olsa oynamayacağım, zorunlu hallerde sorumlu ve görevlilere anında bilgi vereceğim.
- 17) Yurt içerisinde elektrikli alet (şarj aleti ve saç kurutma makinesi hariç) kullanmayacağım ve bu kullanım sebebiyle ortaya çıkacak zararları üstleneceğim.
- 18) Kişilerle olan iletişimimde kaba ve saygısız davranmayacağım, çevremi temiz tutacağım, gürültü yapmayacağım, başkalarını rahatsız edecek şekilde ve yüksek tonda müzik dinlemeyeceğim ve TV izlemeyeceğim ve aynı şekilde herhangi bir müzik aletini çalmayacağım ve yine yüksek sesle şarkı söylemeyeceğim.
- 19) Genel örf, adet ve görgü kurallarına uyacağım, yurt odasını ve diğer bölümleri temiz ve düzenli tutacağım.
- 20) Çöpleri ve atık maddeleri yerlere ve özellikle pencerelerden dışarıya atmayacağım.
- 21) Yanımda maddi değeri yüksek eşya, öğrenci harçlığı limitinin üstünde para bulundurmayacağım.
- 22) Reçeteli veya reçetesiz ilaçları nöbetçi belletmenlere teslim edeceğim.
- 23) Yurt binası ve okul bahçesi içinde alkollü içecek, uyuşturucu ve keyif verici uyarıcı madde kullanmayacağım, bulundurmayacağım ve kullanmış şekilde yurda gelmeyeceğim.
- 24) Kumar olarak tanımlanan her türden oyunları oynamayacağım ve yine bu oyunları bulundurmayacağım.
- 25) Yurt sınırları içerisinde, bahçesinde ve avlusunda sigara içmeyeceğim.
- 26) Genel ahlaka aykırı resim afiş ve yayınları (cd, dergi vs.) yurttan bulundurmayacağım.
- 27) Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemeleri

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



T.C.

GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

bulundurmuyacağım, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen kendime ait olduğunu bileceğim.

- 28) Cep telefonumu etüt ve yat saatlerinde teslim edeceğim, hiç bir bireyin görüntü ve ses kaydını almayacağım, bu şekilde kullandığım telefona ve elektronik ayağa dönem sonuna kadar el konulacağını, gece 22.30-23.00 cep telefonumu nöbetçi belletmene teslim etmeyi kabul ediyorum.
- 29) Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için tasarrufa dikkat edeceğim.
- 30) Pansiyon binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaları özenle kullanacağım. Kurumun ve arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her türlü zararı, itiraz etmeden ödeyeceğim. Yaz tatiline giderken okul ve pansiyonda bana zimmet edilen eşyaları (yatak, dolap, ranza, ayakkabı dolabı battaniye-yorgan, yastık, nevresim vb..) teslim aldığım gibi bırakacağım, herhangi bir hasar verdiğimde yerine yenisini alacağım veya parasını ödeyeceğim.
- 31) Ders saatleri içerisinde değişik nedenlerle pansiyona girmeyeceğim.
- 32) Yatakhane kısmına veliler de dahil hiçbir ziyaretçiyi kabul etmeyeceğim, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantin de veya okul idaresinin belirlediği yerlerde görüşeceğim.
- 33) Okulda ve pansiyonda asılı yangın talimatını okuyup gerektiğinde görev alacağım.
- 34) Amacı dışında yangın zili çıkmayacağım ve yangın zili ile oynamayacağım.
- 35) Televizyon ve bilgisayar odası, çok amaçlı salon, mescit vb. belirlenen alanları kurallar içinde kullanacağım.
- 36) Belletici öğretmenlerimin vereceği talimatlara uyacağım.
- 37) Çarşı iznine çıkarken çarşı izin defterini karalama-yıpratma yapmadan dolduracağım, durumu belletici öğretmene bildireceğim. İzinsiz ayrılırsam 'MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre işlem yapılmasını kabul ediyorum.
- 38) Hafta sonu ve resmî tatil vb. izinlerine çıkarken evci izin defterini karalama-yıpratma yapmadan dolduracağım, belletici öğretmene bildirmeden pansiyondan ayrılmayacağım. Hafta içi izinsiz pansiyonu terk etmeyeceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum. Pansiyon idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkmayacağım.
- 39) Yönetmelik Madde 13- ı gereğince' 'Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmediği takdirde kaydının silineceği "bilgisine sahibim ve uymadığım takdirde kaydımın silineceğini kabul ediyorum.
- 40) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri en kısa zamanda yurt idaresine bildireceğim.
- 41) Pansiyonla ilgili hizmetlerin okul idaresince oluşturulan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlayacağım.
- 42) Pansiyon ve okul çevresindeki yabancı ve evcil hayvanlardan uzak duracağım ve temas etmeyeceğim.
- 43) Yukarıda belirtilen maddelere ve Pansiyon İç Yönergesine, Pansiyona ait Talimatnamelere vb. uymadığım takdirde kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre işlem yapılmasını kabul biliyorum.

Okudum Anladım Kabul Ediyorum.

Öğrenci Adı Soyadı:

Sınıfı ve Numarası :

Telefon :

İmza:

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM-4 (Veli Sözleşmesi)

GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKUL PANSİYONU

Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Velisi bulunduğum sınıfı,.....nolu nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

VELİNİN YURT İDARESİNE KARŞI SORUMLULUKLARI

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara ve **PANSİYON TALİMATNAME KARARLARINA** katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonu veya cep telefonu mesajı ile çağırıldığında en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Yurt iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları (nöbetçi belletmene teslim), makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, kirpik kırıştırıcısı, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Yurdun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde ve yat saati öncesinde cep telefonunun teslim edilmesi gerektiğini biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgilenmem gerektiğini, ilgilenemediğim durumlarda Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için ücret söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin yurttan kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları vb. nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin yurttan kalması sakıncalı olursa öğrencimi yurttan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) **Yönetmelik Madde 13- ı gereğince** 'Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmediği takdirde kaydının silineceği "bilgisine sahibim ve uymadığı takdirde kaydının silineceğini kabul ediyorum.
- 13) (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve **Eylül, Kasım, Şubat, Nisan** aylarında ayın son iş gününe kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin yurttan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Veli Adı ve Soyadı :

İmza :

Derya KAYNAK
Pansiyon Müdür Yardımcısı

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM-5 (Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)

GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKUL PANSİYONU

202.....-202..... Eğitim Öğretim yılında / sınıfı..... numaralı yatılı öğrenciniz' velisi olarak ben aşağıda cinsi / miktar ve nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım.

İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ediyorum.
..... /..... / 202...

VELİNİN :

Adı Soyadı :
İmza :
Adres :
Telefon :

ÖĞRENCİNİN:

Adı Soyadı :
İmza :

Sıra	Eşyanın Adı	Miktarı	Nitelikleri
1	BAZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4	BATTANİYE veya YORGAN	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6	NEVRESİM TAKIMI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
7	DOLAP KARTI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
8	RANZA KARTI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda

Derya KAYNAK
Pansiyon Müdür Yrd.

Uygundur
...../...../2024
Cem Yaşar İPİN
Okul Müdürü

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM-6 (İdareci Veli Vekâleti)

GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi DPY Kız Pansiyonunda kalmakta olan 'nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği

34. Madde 2. Fıkra (Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.) uyarınca pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum.

Öğrencimin Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi DPY Kız Pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı Derya KAYNAK'a ;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara vb. başvuru yapmasını,
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini,
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini,
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini,
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2024

Adres:

Telefon:

Veli: Baba veya Anne

İmza

...../...../2024

Cem Yaşar İPİN
Okul Müdürü

İletişim Tlf: (0312) 484 24 33 Faks: (0312) 484 44 00 E-Mail: 962844@meb.k12.tr

Web Adresi: <http://gasml.meb.k12.tr> Adres: Karşıyaka Mahallesi 713. Cadde No: 10

Gölbaşı / Ankara



FORM-7

GÖLBAŞI GEVHER NESİBE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
DPY KIZ PANSİYONU
GETİRİLEBİLECEK MALZEMELER LİSTESİ

- Pansiyona dışarıdan yiyecek su harici içecek getirmek kesinlikle yasaktır. Sadece üzerine öğrencinin ismi yazılı olan pekmez ve kabuklu olmayan kuruyemiş getirilebilir.
- Çok fazla kıyafet getirmemekte fayda vardır.
- 3 adet yıkanabilen plastik terlik (banyo, yemekhane ve pansiyon içinde kullanmak için),
- Tuvalet kâğıdı,
- Kâğıt havlu,
- Saç fırçası,
- Şampuan, sabun,
- Diş fırçası ve macunu,
- Banyo havlusu,
- Saç kurutma makinesi (saç şekillendiriciler yasaktır),
- Kişisel bakım malzemeleri (tırnak makası, cımbız, pamuk vb.) getirilmelidir.
- Tercihen tutanak altına alınmak şartıyla kendi yorganını getirebilir.
- Kronik rahatsızlık varsa raporu ve ilaçları (ilaç kutularına isim yazılarak) reçeteler her yenilenişinde ya da farklı ilaç kullanımında mutlaka Pansiyon Müdür Yardımcısı / Nöbetçi belletmen bilgilendirilmeli,
- Pansiyona getirilecek internet bağlantısı olan tablet, lap top vb. aletler Müdür Yardımcısına bildirilecektir.
- Kirli çamaşır torbası (İki adet) (Pansiyonda çamaşır yıkatacaklar için).
- 1 adet tek kişilik sıvı geçirmez alez.
- Elbise askısı.

*Öğrenci dolaplarında fazla miktarda para bulundurulmamalıdır.

* Öğrenci dolaplarında değerli eşya bulundurulmamalıdır.

Sayın Veli,

Lütfen aşağıdaki hususlar ile ilgili olarak gerekli özeni gösterip öğrencinizi bu hususlarda uyarınız.

NOT: YURDA GİRİŞTE VE SONRASINDA MALZEMELER KONTROL EDİLECEKTİR.

BU EŞYALARIN DIŞINDA GETİRİLEN HER TÜRLÜ MALZEME GERİ ÇEVİRİLECEK

Öğrenci

Adı Soyadı:

İmza:

Veli

Adı Soyadı:

İmza:



T.C.
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Gölbaşı Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



FORM-8

TEKNOLOJİK CİHAZ KULLANIM SÖZLEŞMESİ

- Öğrencilerin eğitsel olmayan internet sitelerine ve programlara girmeleri ve veri indirmeleri kesinlikle yasaktır. Okul, bilgisayar yönetim programlarının çalışmasını sağlamak için bazı programları engelleme hakkına sahiptir.
- Kişisel bilgisayar ve cep telefonları öğrencilerin sorumluluğundadır. Öğrencilerimizin Türk bilişim kanunlarına uygun hareket etmeleri beklenmektedir.
- Bilgisayarların ve cep telefonlarının başkalarını rahatsız eden işlemlerde kullanılması veya uygunsuz mesajlar göndermek için kullanımı yasaktır.
- Okulun genel kullanımında olan filtreleme programının kısıtlamalarına uyulması beklenir. Bu kısıtlamaları aşmaya yönelik her türlü hareket disiplin cezası gerektirir.
- Öğrencilerin ailelerinden olmayan kişilerle görüntülü konuşma yapmamaları beklenir. Buna rağmen görüntülü konuşma yapan öğrencinin pansiyondaki diğer öğrencilerin mahremiyetini etkilemesi durumunda sorumluluk kendisine aittir.
- Öğrenci cep telefonları akşam yat saatinde toplanır. Sabah kahvaltı yoklamasında teslim edilir.
- Etüt saatlerinde cep telefonları etüt salonuna getirilemez.
- Gerekli görüldüğü takdirde pansiyon MDR. YRD. Derya KAYNAK tarafından öğrencinin cep telefonundaki sosyal medya hesaplarına bakabilir.

Gevher Nesibe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi DPY Kız Pansiyonu Teknolojik Cihaz Kullanım Sözleşmesini okudum anladım ve yukarıdaki kurallara uyacağımı kabul ediyorum. Öğrencimin yukarıdaki kurallara uyması gerektiğini kabul ediyorum.

...../...../2024

Veli Adı Soyadı:

Öğrenci Adı Soyadı

İmzası:

İmzası:



2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PANSİYON KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyon Başvurularının Kabulü	19-23 Ağustos 2024	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı,25/11/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan, "Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği" ve Değişiklik Yapılmasına Yönetmelik'in Yürürlüğe Konulmasına Dair hükümlerine göre yapılmaktadır.(Resmi Gazete 2024/32568 Yönetmelik Karar Sayısı:8625)
Başvuruların Değerlendirilmesi	23-26 Ağustos 2024	
Yerleştirme Sonuçlarının Açıklanması	26 Ağustos 2024	
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	26 Ağustos 2024	
2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılı Açılışı	09 Eylül 2024	

- Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler ilgili yönetmelik, 2024 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı Başvuru ve Uygulaması e-kılavuzu ve 2024 Yılı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Uygulaması Tercih ve Yerleştirme e-kılavuzuna göre yürütülür.
- Boş kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde, ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi veya yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu öğrenci velisine aittir.
- 2024 – 2025 Eğitim-Öğretim Yılında pansiyonda kalmak isteyen tüm öğrenciler; başvuru, kayıt, evrak güncellemek, parasız yatılı/ paralı yatılı için gerekli belgelerin hepsini eksiksiz olarak, süresi içinde elden teslim etmek zorundadır.
- Süresi içinde pansiyona kaydını yaptırmayan, eksik belge getiren ya da pansiyondan ayrılan öğrencilerden boşalan kontenjanlara, yönetmelik hükümleri doğrultusunda, yedek listeden sırayla öğrenci yerleştirmesi yapılacaktır.

AÇIKLAMA:

Öğrencilerin pansiyon başvuruları, ilgili belgeler incelendikten sonra gerekli değerlendirme, **puan üstünlüğüne göre** yapılacak olup, başvurusu **kontenjan dahilinde** kabul edilerek kesin kayıt hakkı kazanan öğrenciler velileri ile beraber Okul Müdürlüğüne gelerek kesin kayıtlarını yaptıracaklardır.

Cem Yaşar İPİN
Okul Müdürü